

16PROC005584434 2016-12-15



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ

Ταχ. Δ/ση: 3ο χιλ. Εθ. Οδού Κομοτηνής – Αλεξ/πολης
Τ. Κ.: 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
Πληροφορίες: Δημήτρης Κεραμιτζής, Φώτης Κιουρτσής
Τηλέφωνο: 2531023326, 2313309121
Fax: 25310 37230
e-mail: ddas-rod@damt.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Κομοτηνή, 06 Δεκεμβρίου 2016
Αριθ. Πρωτ.: 21229

Η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 2527/1997 (ΦΕΚ. 206 Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 190 - 193 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ. 87 Α'), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτη», όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α'), περί ενίσχυσης της διαφάνειας.
4. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 4 του άρθρου 30 του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ. 265 Α'), «Αναπτυξιακές παρεμβάσεις - Ενσωμάτωση Οδηγίας 2012/17 τροποποίηση ν. 3419/2005», περί συμβάσεων μίσθωσης έργου σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις, όπως ισχύουν.
5. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α'), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 3 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ. 47 Α'), «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας - Αποκατάσταση αδικιών», περί απλούστευσης και επιτάχυνσης διαδικασιών προσλήψεων εποχικού προσωπικού και συμβάσεων.
7. Τις διατάξεις του ν. 4412/16 (ΦΕΚ 143 Α'), «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
8. Το Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ. 39 Α'), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα υπ' αρ. Π.Δ. 347/2003, 44/2005, 116/2006 και 146/2007, καθώς και με τον ν. 4115/2013 και ν. 4148/2013.
9. Τις ειδικές διατάξεις της Συμφωνίας Επιδότησης (Grand Agreement Official registration number 5451216 - 30/11/2015) του προγράμματος 691874 - SEEMLA - H2020-LCE-2014-2015/H2020-LCE-2015-3, καθώς και τις κοινές διατάξεις (Common Provisions), για τα έργα H2020.

Σελίδα 1 από 18



SEEMLA - H2020-LCE-2014-2015/H2020-LCE-2015-3



This project have received funding from the European Union's Horizon 2020 research and innovation programme under grant agreement No 691874.

10. Την αρ. πρωτ. ΔΙΠ/ΑΔΑ/Φ.2.9/48/οικ.26059/10-10-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ 9ΟΡΝ465ΦΘΕ-ΨΕΤ), περί προσλήψεων προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

11. Την αρ. πρωτ. 82329/21-10-2015, έγγραφο της Γενικής Δ/νσης Δασών & Αγροτικών Υποθέσεων της Α.Δ.Μ-Θ, σχετικά με την συμμετοχή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, μέσω της Γενικής Δ/νσης Δασών & Αγροτικών Υποθέσεων - Δ/νση Δασών Ροδόπης, στο ανωτέρω έργο και την απόφαση, για την ανάθεση της οικονομικής διαχείρισης στο Π.Τ.ΑΝ.Α.Μ.Θ.

12. Την αρ. πρωτ. 101112/22-12-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΑΔΑ 7ΗΞ1ΟΡ1Υ-ΘΣΟ), σχετικά με τον ορισμό της Ομάδας Διοίκησης - Διαχείρισης & Εκτέλεσης του Έργου SEEMLA.

13. Την αρ. πρωτ. 911/08-01-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΑΔΑ 6Γ7ΤΟΡ1Υ-ΝΨΗ), περί ανάλυσης δαπανών των δράσεων του έργου H2020-LCE-2015-3 - LCE-14-2015 - CSA με ID 691874 «Sustainable exploitation of biomass for bioenergy from marginal lands in Europe — SEEMLA».

14. Την αρ. πρωτ. 61749/06-09-2016 απόφαση του Γενικού Δ/ντή Δασών & Αγροτικών Υποθέσεων της Α.Δ.Μ-Θ (ΑΔΑ 6Ξ5ΤΟΡ1Υ-ΤΨΑ), σχετικά με τον ορισμό υπηρεσιών μας, για την εκτέλεση των διαγωνισμών των δράσεων του έργου H2020-LCE-2015-3 - LCE-14-2015 - CSA με ID 691874 «Sustainable exploitation of biomass for bioenergy from marginal lands in Europe — SEEMLA».

15. Το πρόγραμμα της ΔΡΑΣΗΣ WP1 - Project Management και την ανάγκη υλοποίησης του έργου.

16. Το τεχνικό δελτίο του έργου SEEMLA, καθώς και το χρονοδιάγραμμα των δράσεων και τον προϋπολογισμό του.

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Ν Ε Ι

την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για τη σύναψη δύο (2) συμβάσεων μίσθωσης έργου, για την τεχνική υποστήριξη υλοποίησης του έργου SEEMLA, το οποίο χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό πρόγραμμα H2020, στο οποίο η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης, μέσω της Γενικής Δ/νσης Δασών & Αγροτικών Υποθέσεων συμμετέχει ως εταίρος.

**Η Αναπληρώτρια
Προϊσταμένη της
Διεύθυνσης Δασών
Ν. Ροδόπης**

**Ο
Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης**

**Γκοτζαρίδου Μαρίνα
M.sc Δασολόγος**

Δρ. Νικήτας Φραγκισκάκης

Σελίδα 2 από 18

16PROC005584434 2016-12-15

ΜΕΡΟΣ Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ σελ. 4

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΣΕΕΜΛΑ - Η2020 - LCE – 2014 -2015 σελ. 4

ΜΕΡΟΣ Β. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ- ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ σελ. 8

Α. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ σελ. 8

Β. ΕΙΔΙΚΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ σελ. 9

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ σελ. 10

Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής σελ. 11

Κατάταξη υποψηφίων σελ. 12

Ανάρτηση αποτελεσμάτων σελ. 12

Απασχόληση σελ. 12

ΜΕΡΟΣ Γ. ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ σελ. 13

Α) Τυπικά – εκπαιδευτικά προσόντα σελ. 13

Β) Εργασιακή εμπειρία σελ. 13

Γ) Δομημένη Συνέντευξη σελ. 14

Αποδεκτοί τίτλοι σπουδών ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ σελ. 15

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ σελ. 16

1.Αίτηση σελ. 16

2.Υπεύθυνη δήλωση σελ. 16

3.Τρόποι απόδειξης γλωσσομάθειας σελ. 16

4.Τρόποι απόδειξης Γνώσης Χειρισμού Η/Υ σελ. 16

Σελίδα 3 από 18



SEEMLA - H2020-LCE-2014-2015/H2020-LCE-2015-3



This project have received funding from the European Union's Horizon 2020 research and innovation programme under grant agreement No 691874.

ΜΕΡΟΣ Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ SEEMLA - H2020 - LCE - 2014 -2015**

Αντικείμενο του έργου είναι η αξιόπιστη και βιώσιμη εκμετάλλευση της βιομάζας, από οριακής απόδοσης γαίες (MagL), οι οποίες δε χρησιμοποιούνται, ούτε για παραγωγή αγροτικών προϊόντων, ούτε ζωοτροφών και δε θέτουν απειλή για το περιβάλλον και η χάραξη πολιτικής για την επιβολή περιορισμών στη χρήση MagL, στο πλαίσιο του υπάρχοντος γεωργοπεριβαλλοντικού πλαισίου και της διαφύλαξης, τόσο της παραγωγής τροφίμων, όσο και των κοινωνικών και οικολογικών συνθηκών.

Το έργο **SEEMLA** θα επικεντρωθεί σε τρεις κύριους στόχους: την προώθηση της εκ νέου μετατροπής των οριακής απόδοσης γαίων (MagL), την παραγωγή βιοενέργειας, μέσω της συμμετοχής των γεωργών και δασοκτημόνων, την ενίσχυση των μικρής κλίμακας τοπικών αλυσίδων εφοδιασμού και τη προώθηση των φυτειών βιοενέργειας στις οριακής απόδοσης γαίες (MagL).

Οι αναμενόμενες επιπτώσεις είναι: αύξηση της παραγωγής βιοενέργειας, αύξηση των εισοδημάτων των γεωργών, οι επενδύσεις σε νέες τεχνολογίες και ο σχεδιασμός νέων μέτρων πολιτικής. Το έργο **SEEMLA** θα παρέχει έναν οδικό χάρτη για την επίτευξη του παραπάνω στόχου. Οι πρωτοβουλίες αυτές θα εφαρμόζονται, θα ελέγχονται και θα αναπροσαρμόζονται, ενώ θα παρακολουθούνται οι αναμενόμενες επιπτώσεις τους. Τέλος, τα αποτελέσματα του έργου θα αναπαραχθούν ως εργαλεία προς αξιοποίηση από τις χώρες της ΕΕ.

Το έργο **SEEMLA** είναι πρωτοβουλία του Fachagentur Nachwachsende Rohstoffe e.V., από τη Γερμανία, που είναι ο **Επικεφαλής Εταίρος**. Το εταιρικό σχήμα του έργου περιλαμβάνει συνολικά **οκτώ (8) εταίρους, από τέσσερις (4) ευρωπαϊκές χώρες**:
Salix Energy Ltd. - Ουκρανία.

Institute for Bioenergy Crops & Sugar- National Academy of Agricultural Science - Ουκρανία.

Legambiente - Ιταλία.

Democritus University of Thrace - Ελλάδα.

Decentralized Administration of Macedonia and Thrace - Ελλάδα.

Brandenburg Technical University Cottbus-Senftenberg - Γερμανία.

Institut für Energie und Umweltforschung Heidelberg GmbH - Γερμανία.

Η διάρκεια του είναι 3 χρόνια.

Σελίδα 4 από 18

16PROC005584434 2016-12-15

ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ: δύο (2) άτομα.

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ:

Ένα (1) άτομο Π.Ε. ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ (πτυχίο ή δίπλωμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων ή Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος ΑΕΙ ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας) με μεταπτυχιακό στην αιεφορική διαχείριση περιβάλλοντος και φυσικών πόρων.

Ένα (1) άτομο Π.Ε. ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ, με μεταπτυχιακό σε θέματα οικονομίας περιβάλλοντος και φυσικών πόρων.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Από την υπογραφή της σύμβασης, ως τη λήξη του έργου SEEMLA στις 31 Δεκεμβρίου 2018. Η ημερομηνία έναρξης της σύμβασης συναρτάται με την ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: Η πληρωμή θα γίνεται σε μηνιαία βάση, με το ποσό 1.800 € ανά μήνα, για την ειδικότητα Π.Ε. ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ και 1.500 € ανά μήνα, για την ειδικότητα ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ.

ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Τα άτομα θα απασχολούνται στη ΚΟΜΟΤΗΝΗ, στην έδρα της Δ/νσης Δασών Ροδόπης (άτομο ειδικότητας Π.Ε. ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ) και του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης (άτομο ειδικότητας ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ) ή σε άλλη υπηρεσία της Α.Δ.Μ.Θ. στην Π.Ε. Ροδόπης και Π.Ε. Έβρου.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: Το αντικείμενο του έργου της παρούσας πρόσκλησης αφορά την Διαχειριστική, Επικοινωνιακή και Τεχνική υποστήριξη της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, στην υλοποίηση των επιμέρους δράσεων του έργου.

Ενδεικτικά οι δράσεις που θα κληθεί να διεκπεραιώσει ο υποψήφιος, οι οποίες θα είναι σύμφωνες με το τεχνικό δελτίο του έργου και τις οδηγίες του προγράμματος HORIZON 2020, αλλά και της Εθνικής νομοθεσίας, είναι οι παρακάτω:

Α. Άτομο ειδικότητας Π.Ε. ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ (Πτυχίο ή δίπλωμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων ή Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος ΑΕΙ ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας) , με μεταπτυχιακό στην αιεφορική διαχείριση περιβάλλοντος και φυσικών πόρων.

1. Σύνταξη των εκθέσεων προόδου και αναφορών των έργων.

Σελίδα 5 από 18

- 16PROC0035584434 2016-12-15
2. Παρακολούθηση και σύνταξη τροποποιήσεων των τεχνικών δελτίων.
 3. Παρακολούθηση και περαιτέρω διερεύνηση του φυσικού αντικειμένου.
 4. Παρακολούθηση των χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης.
 5. Διερεύνηση, σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών δράσεων.
 6. Γραμματειακή υποστήριξη της ομάδας διαχείρισης, στα πλαίσια υλοποίησης των δράσεων του έργου.
 7. Σύνταξη εγγράφων, για την υλοποίηση των δράσεων.
 8. Τήρηση ηλεκτρονικού και φυσικού αρχείου όλων των δράσεων.
 9. Παρακολούθηση και διαχείριση του φυσικού αντικειμένου του έργου, σε συνεργασία με τον υπεύθυνο διαχείρισης του έργου.
 10. Υποστήριξη στις διαδικασίες αναγνώρισης, καταγραφής και παρουσίασης καλών πρακτικών επιχειρήσεων, που εντάσσονται στις θεματικές του έργου.
 11. Υποστήριξη της οργάνωσης και συμμετοχή, στις διεθνείς και τοπικές συναντήσεις του έργου.
 12. Προετοιμασία υλικού και παρουσιάσεων, για την εκπροσώπηση της Α.Δ.Μ-Θ στις διακρατικές συναντήσεις των εταίρων του έργου.
 13. Συμμετοχή στις δράσεις ενημέρωσης και διάδοσης των αποτελεσμάτων του έργου, δημιουργία ενημερωτικών φυλλαδίων, σύνταξη τεχνικών άρθρων.
 14. Υποστήριξη στην εκπόνηση και διάδοση των αποτελεσμάτων του έργου.
 15. Συλλογή πληροφοριών και υποστήριξη, για την αξιοποίηση της εργαλειοθήκης του έργου.
 16. Υποστήριξη στη σύνταξη του Σχεδίου Δράσης του έργου.

και οποιαδήποτε άλλη εργασία κριθεί απαραίτητη, για την υλοποίηση του Προγράμματος, μετά από οδηγίες της ομάδας έργου.



Βι Ατομιο ειδικότητας ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ με μεταπτυχιακό σε θέματα οικονομίας περιβάλλοντος και φυσικών πόρων.

1. Υποστήριξη στη σύνταξη των εκθέσεων προόδου, αιτημάτων πληρωμής, χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης και αναφορών των έργων.
2. Παρακολούθηση και σύνταξη τροποποιήσεων των τεχνικών δελτίων.
3. Παρακολούθηση και σύνταξη αναφορών, για το οικονομικό αντικείμενο.
4. Παρακολούθηση των χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης.
5. Γραμματειακή υποστήριξη της ομάδας διαχείρισης, στα πλαίσια υλοποίησης των δράσεων του έργου.
6. Σύνταξη εγγράφων, για την υλοποίηση των δράσεων.
7. Τήρηση ηλεκτρονικού και φυσικού αρχείου όλων των δράσεων.
8. Παρακολούθηση και διαχείριση του οικονομικού αντικειμένου του έργου, σε συνεργασία με τον υπεύθυνο διαχείρισης του έργου.
9. Υποστήριξη στις διαδικασίες αναγνώρισης, καταγραφής και παρουσίασης καλών πρακτικών επιχειρήσεων, που εντάσσονται στις θεματικές του έργου.
10. Υποστήριξη της οργάνωσης και συμμετοχή, στις διακρατικές και τοπικές συναντήσεις του έργου.
11. Συμμετοχή στις δράσεις ενημέρωσης και διάδοσης των αποτελεσμάτων του έργου, δημιουργία ενημερωτικών φυλλαδίων, σύνταξη τεχνικών άρθρων.
12. Υποστήριξη στη σύνταξη του Σχεδίου Δράσης του έργου.

και οποιαδήποτε άλλη εργασία κριθεί απαραίτητη, για την υλοποίηση του Προγράμματος μετά από οδηγίες της ομάδας έργου.

16PROC005584434 2016-12-15

ΜΕΡΟΣ Β. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ- ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ**Α. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες και
2. Να έχουν γεννηθεί έως και το έτος 1993.
3. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα, που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
4. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο του διορισμού, ήτοι:

α) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

β) Να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (αρ.43, ν.4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α', έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.

γ) Να μην έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

δ) Να μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

ε) Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

Σημείωση: Η ανικανότητα προς διορισμό αίρεται μόνο με την έκδοση του κατά το άρθρο 47 παρ.1 του Συντάγματος διατάγματος, που αίρει τις συνέπειες της ποινής.

Σελίδα 8 από 18

5. Προσόντες να έχουν εκπληρώσει πιστοποιητικές τους υποχρεώσεις, μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

6. Να κατέχουν τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών, μέχρι την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που οι τίτλοι έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή, να κατέχουν και πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το ΔΟΑΣΑΠ, για την ισοτιμία και αντιστοιχία των τίτλων αυτών ή πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής ισοτιμίας από το Συμβούλιο Αναγνώρισεως Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Β. ΕΙΔΙΚΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Για τις θέσεις της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος ο υποψήφιος πρέπει να κατέχει έναν από τους οριζόμενους τίτλους σπουδών, κατά ειδικότητα:

Π.Ε. ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ

Βασικός τίτλος σπουδών κλάδος ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ –ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ (Πτυχίο ή δίπλωμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων ή Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος ΑΕΙ ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας) με μεταπτυχιακό στην αειφορική διαχείριση περιβάλλοντος και φυσικών πόρων.

Βεβαίωση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Ειδικότητας Δασολόγου (σε ισχύ), από το ΓΕΩΤΕΕ.

Π.Ε. ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ

Βασικός τίτλος σπουδών κλάδος Π.Ε. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ και μεταπτυχιακό σε θέματα οικονομίας περιβάλλοντος και φυσικών πόρων.

Οι αποδεκτοί τίτλοι σπουδών, για τον κλάδο ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, παρατίθενται στο τέλος της πρόσκλησης.

2. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Για τις θέσεις της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος, απαιτούνται και πρόσθετα προσόντα, τα οποία πρέπει να κατέχουν οι υποψήφιοι, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, **άλλως δε θα γίνουν δεκτοί για τις αντίστοιχες θέσεις.**

Τα εν λόγω πρόσθετα προσόντα είναι τα εξής:

- a. **Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον (2) ετών**, σε Διασυνοριακά, Διαπεριφερειακά ή Διακρατικά, συγχρηματοδοτούμενα έργα ή



16PROC005584434-2016-12-15
 έργα συγχρηματοδοτούμενα από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, η οποία θα προκύπτει από προσκομιζόμενες βεβαιώσεις των αντίστοιχων φορέων (ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα). Η εμπειρία θα πρέπει να αφορά ενδεικτικά τα εξής:

- ο διοικητική παρακολούθηση του έργου (σύνταξη αναφορών φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, επικοινωνία με εταίρους και διαχειριστικές αρχές, σύνταξη φακέλων πιστοποιήσεων δαπανών, κ.τ.λ.),
- ο την τήρηση χρηματοροών και των συμβατικών υποχρεώσεων,
- ο την οικονομική υποστήριξη του έργου, ειδικότερα την παρακολούθηση του οικονομικού αντικειμένου, την λογιστική παρακολούθηση και εποπτεία,
- ο την υλοποίηση μελετών και αναλύσεων,
- ο τη διοργάνωση συναντήσεων, συνεδρίων, εκπαιδευτικών σεμιναρίων και τη συμμετοχή σε διακρατικές συναντήσεις,
- ο την ανάπτυξη σχεδίων δράσεων, στρατηγικών σχεδίων, οδηγών καλών πρακτικών.
- ο να έχει ο υποψήφιος εμπειρία σε όλα τα ανωτέρω.

Η εμπειρία θα αποδεικνύεται μέσω:

α) του βιογραφικού του και

β) των σχετικών συμβάσεων ή άλλων αποδεικτικών, που έχει υπογράψει ο υποψήφιος. Ο Υποψήφιος δηλαδή, θα πρέπει να συμπεριλάβει στον φάκελό του, τα στοιχεία εκείνα που θα αποδεικνύουν την εμπειρία του. Ο Υποψήφιος θα πρέπει να αναγράψει στην αίτηση τους ανθρωπομήνες της εμπειρίας που διαθέτει, βάσει του βιογραφικού του και των προσκομιζόμενων αποδεικτικών. Ο αριθμός των ανθρωπομηνών θα επιβεβαιωθεί από την αρμόδια επιτροπή.

b. Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.

c. Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Τ, ως προς το περιβάλλον επεξεργασίας κειμένου (Word) και υπολογιστικών φύλλων (Excel).

d. Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Τ, ως προς το περιβάλλον ARC GIS (Ισχύει μόνο για την ειδικότητα Π.Ε. ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ).

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα τυπικά και λοιπά δικαιολογητικά, τα οποία ο υποψήφιος θα υποβάλει υποχρεωτικά με την αίτησή του και επί ποινή αποκλεισμού είναι τα εξής:

Σελίδα 10 από 18



SEEMLA - H2020-LCE-2014-2015/H2020-LCE-2015-3



This project have received funding from the European Union's Horizon 2020 research and innovation programme under grant agreement No 691874.

16PROC003384434-2018-12-13
1. Υπεύθυνη Δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του νόμου 1599/1986, (δεν απαιτείται η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής) όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

- a. θα αναγράφονται τα στοιχεία της ανακοίνωσης,
- b. θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της αιτήσεως τους οι συμμετέχοντες:
 1. Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, παιδικής εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες.
 2. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι.
 3. Αποδέχονται πλήρως τους όρους της διακήρυξης.
 4. Τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος είναι ακριβή.
 5. Για τους άνδρες η εκπλήρωση των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων ή τη νόμιμη απαλλαγή από αυτές.

2. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου του υποψήφιου.

3. Αναλυτικό βιογραφικό του υποψήφιου συντεταγμένο βάσει του europass (<https://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae>). Βιογραφικά συντεταγμένα με άλλη μορφή δύναται να απορριφθούν από την υπηρεσία.

4. Τα δικαιολογητικά, για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ του σημείου Β, (Ειδικά Απαιτούμενα προσόντα, Πρόσθετα προσόντα), σύμφωνα με τα οριζόμενα Παραρτήματα Ανακοινώσεων ΣΜΕ του ΑΣΕΠ (επισυνάπτονται στην παρούσα). Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε απλές φωτοτυπίες. Οι υποψήφιοι που τελικά θα επιλεγούν, οφείλουν να προσκομίζουν τα πρωτότυπα για έλεγχο από την υπηρεσία, πριν να υπογράψουν τη σχετική σύμβαση.

Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση (βάση του υποδείγματος), με σφραγισμένο φάκελο συμμετοχής, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε **με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο**, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά, με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **3^ο ΧΛΜ. Ε.Ο. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ, ΤΚ 69100, ΚΟΜΟΤΗΝΗ, Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ (Τμήμα Διοίκησης και Διαχείρισης Δασών).**

Ο κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει αίτηση μόνο για μια από τις δύο θέσεις.



16PROC005584434 2016-12-15

Στον σφραγισμένο φάκελο θα αναγράφεται το εξής:

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ, για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ, στο πλαίσιο του έργου SEEMLA, ΘΕΣΗ ΠΕ ΔΑΣΟΛΟΓΟΥ ή ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΥ (ανάλογα με τη θέση για την οποία ενδιαφέρεται ο κάθε υποψήφιος).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία, που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η λήξη προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων είναι η Δευτέρα 09 Ιανουαρίου 2017 και ώρα 15:00.

Αιτήσεις, που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή και δεν αξιολογούνται.

Οι αιτήσεις συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και πρέπει να είναι καθαρογραμμένες, να μη φέρουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους της ανακοίνωσης αποτελούν οπωσδήποτε στοιχεία αποκλεισμού των αιτήσεων.

Οι υποψήφιοι δύναται να κληθούν από την αρμόδια επιτροπή να παράσχουν εξηγήσεις - διευκρινήσεις επί των προσκομισθέντων δικαιολογητικών. Η μη ανταπόκριση των υποψηφίων σε αίτημα της επιτροπής, για παροχή διευκρινήσεων οδηγεί σε αποκλεισμό του υποψηφίου.

Πληροφορίες για την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μπορούν να ζητηθούν, είτε με αποστολή φαξ στο 2531037230 ή με email στο ddas-rod@damt.gov.gr.

Η παρούσα πρόσκληση, με τα επισυναπτόμενα σε αυτή έγγραφα, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης www.damt.gov.gr.

Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η υπηρεσία επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, θα καλέσει όσους έχουν τα απαιτούμενα προσόντα, με βάση την παρούσα ανακοίνωση, σε συνέντευξη ενώπιον Επιτροπής, η οποία θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό. Στη συνέχεια θα ακολουθήσει η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Ανάρτηση αποτελεσμάτων

Σελίδα 12 από 18



SEEMLA - H2020-LCE-2014-2015/H2020-LCE-2015-3



This project have received funding from the European Union's Horizon 2020 research and innovation programme under grant agreement No 691874.

Η υπηρεσία μας θα αναρτήσει τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων στην ιστοσελίδα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης: (www.damt.gov.gr). Επί των αποτελεσμάτων, οι υποψήφιοι θα έχουν προθεσμία να υποβάλλουν ενστάσεις, **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών, από την προαναφερόμενη ανάρτηση αυτών.**

Μετά την λήξη της ανωτέρω προθεσμίας και εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις, τα αποτελέσματα θα υποβληθούν για οριστική έγκριση από το αρμόδιο όργανο.

Απασχόληση

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, με τον επιλεγέντα υποψήφιο (τους επιλεχθέντες υποψηφίους). Ο επιλεγείς θα κληθεί να υπογράψει την σχετική σύμβαση μίσθωσης έργου, στην οποία θα καθορίζεται το αντικείμενο του έργου, τα παραδοτέα και ο τρόπος πληρωμής.

Ο απασχολούμενος που τυχόν αποχωρήσει πριν από τη λήξη της σύμβασής του, αντικαθίσταται με τον αμέσως επόμενο από τον τελικό πίνακα κατάταξης.

α) Το φυσικό πρόσωπο θα εργάζεται κάτω από τις οδηγίες του δικαιούχου και, εάν δε συμφωνηθεί διαφορετικά, στη Κομοτηνή, στις εγκαταστάσεις της Δ/σης Δασών Ροδόπης (Π.Ε. ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ) και του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης (ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ) ή σε άλλη υπηρεσία της Α.Δ.Μ.Θ. στη Π.Ε. Ροδόπης και Π.Ε. Έβρου. Ο τόπος εργασίας του φυσικού προσώπου, όπως και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις, θα προσδιορίζονται στη σύμβαση.

β) Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στην Α.Δ.Μ-Θ.

γ) Το κόστος για την αμοιβή του φυσικού προσώπου, συμβατικό τίμημα, καθορίζεται με βάση το έργο.

δ) Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

ε) Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας -Θράκης διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της σύμβασης μίσθωσης έργου καθ' όλη τη διάρκεια της, εφόσον ο υποψήφιος δεν εκτελεί το έργο που του έχει ανατεθεί ή το έργο για το οποίο απασχολείται απενταχθεί από το πρόγραμμα HORIZON2020.

στ) Για την πληρωμή της σύμβασης θα πρέπει να εκδίδονται από τον ανάδοχο τα σχετικά παραστατικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, ενημερότητες και ότι άλλο απαιτεί η ισχύουσα

νομοθεσία). Τα ποσά στην πληρωμή είναι μικτά. Ο ανάδοχος θα επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, που προβλέπονται στη νομοθεσία.

ΜΕΡΟΣ Γ. ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Για την επιλογή λαμβάνονται υπόψη **τρεις (3) ομάδες κριτηρίων:**

A) Μοριοδότηση βάσει τυπικών, εκπαιδευτικών προσόντων και προσόντων επαγγελματικής κατάρτισης.

B) Μοριοδότηση βάσει εργασιακής εμπειρίας.

Γ) Μοριοδότηση βάσει συνέντευξης.

2. Για την τελική μοριοδότηση ο συνολικός αριθμός των μορίων κάθε κατηγορίας πολλαπλασιάζεται με τον εξής συντελεστή:

40% για την ομάδα κριτηρίων (α),

30% για την ομάδα κριτηρίων (β),

30% για την ομάδα κριτηρίων (γ).

3. Τα ως άνω κριτήρια αξιολογούνται ως ακολούθως:

A) Τυπικά – εκπαιδευτικά προσόντα

Τα τυπικά εκπαιδευτικά προσόντα μοριοδοτούνται ως εξής:

1) Ο πρώτος μεταπτυχιακός τίτλος, με 50 μόρια.

2) Ο δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος, με 100 μόρια.

2) Το διδακτορικό δίπλωμα, με 300 μόρια.

Οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών και τα διδακτορικά διπλώματα προκειμένου να μοριοδοτηθούν κατά τα ανωτέρω, πρέπει να είναι συναφή με τα αντικείμενα της

Σελίδα 14 από 18



προκρινόμενης θέσης. Η συνάφεια, όπου δεν έχει ήδη κριθεί, κρίνεται με αιτιολογία από την αρμόδια επιτροπή.

3) Η πιστοποιημένη γλωσσομάθεια μοριοδοτείται ως εξής:

Η γνώση κάθε ξένης γλώσσας έως 40 μόρια (άριστη), με ανώτατο όριο τα 120 μόρια.

Όλα τα ανωτέρω προσόντα πρέπει να αποδεικνύονται κατά τα οριζόμενα στο Π.Δ. 50/2001 (Α' 39).

Β) Εργασιακή εμπειρία

Η **εργασιακή εμπειρία** μοριοδοτείται ως εξής:

Ο χρόνος εμπειρίας σε Διασυνοριακά, Διαπεριφερειακή ή Διακρατικά συγχρηματοδοτούμενα έργα ή έργα συγχρηματοδοτούμενα από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, μοριοδοτείται με 10 μόρια, για κάθε ανθρωπομήνα εμπειρίας, με ανώτατο όριο τους 60 ανθρωπομήνες.

Γ) Δομημένη Συνέντευξη

Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από αρμόδια επιτροπή. Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι η αρμόδια επιτροπή να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου, για την άσκηση των καθηκόντων, για την οποία κρίνεται.

Κατά το στάδιο αυτό λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος.

Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει **δύο θεματικές ενότητες**:

1. Δομημένη συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου (συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά έργα, αξιόπιστη και βιώσιμη εκμετάλλευση της βιομάζας, περιβαλλοντικά θέματα, καινοτομία, κ.λπ.), σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και προσόντα του υποψηφίου, όπως προκύπτουν από το βιογραφικό του.
2. Ανάπτυξη ενός υποθετικού σεναρίου, σχετικού με τα Ευρωπαϊκά προγράμματα (situational interview), που έχει ως σκοπό να αξιολογήσει τις ικανότητες του υποψηφίου να προγραμματίζει, να συντονίζει, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, να λαμβάνει αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζεται κρίσεις.

Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη επίσης, οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας, ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου. Κάθε σκέλος της συνέντευξης μοριοδοτείται κατ' ανώτατο όριο με 100 μόρια.

16PR00005584434 2016-12-15

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από κάθε μέλος, δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 200 μόρια.

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών της αρμόδιας επιτροπής .

Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της, αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της επιτροπής, το οποίο θα είναι στη διάθεση όλων των υποψηφίων, και η μοριοδότηση, για τον εκάστοτε υποψήφιο, αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος, ως προς κάθε ένα από τα δύο σκέλη της συνέντευξης.

Το συνολικό αποτέλεσμα της μοριοδότησης κάθε ομάδας κριτηρίων ανά υποψήφιο πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας και εξάγεται το συνολικό άθροισμα. Η συνολική βαθμολογία των κριτηρίων εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.



Αποδεκτοί τίτλοι σπουδών ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΠτυχίο ή δίπλωμα

- Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης (από 1998 μετονομάστηκε σε Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης) ή
- Δημόσιας Διοίκησης με κατεύθυνση Δημόσιας Οικονομικής ή
- Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών (από Μάιο 2008 μετονομάστηκε σε Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών) με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή
- Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή
- Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σχέσεων ή
- Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών (πρώην Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών) με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή
- Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή
- Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή
- Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή
- Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων ή
- Οικονομικής Επιστήμης ή
- Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή
- Οικονομικών Επιστημών ή
- Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή
- Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή

Σελίδα 17 από 18



16PROC005584434 2016-12-15

- Στατιστικής ή
- Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή
- Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή
- Στατιστικής και Αναλογιστικών – Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή
- Μαθηματικών Εισαγωγική Κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών–Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή
- Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής.
- Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή
- Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή
- Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή
- Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων.

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ

1. Αίτηση.
2. Υπεύθυνη δήλωση.
3. Τρόποι απόδειξης γλωσσομάθειας.
4. Τρόποι απόδειξης Γνώσης Χειρισμού Η/Υ.

Σελίδα 18 από 18

